



ISTITUTO Comprensivo "SAC. R. CALDERISI"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612E-

Mail: ceic84000d@istruzione.it e-Mail certificata

ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it codice ufficio : UFZQUI

tel 081 5041130

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0008935 del 04/09/2021
07-05 (Uscita)

Ai Componenti del GLI
Ai Docenti
Alla referente Servizio neuropsichiatria
infantile
ASL competente territorialmente
Al D.S.G.A.
Al personale ATA
Agli Atti
All'Albo on line
SEDE

Decreto Costituzione
Gruppo di lavoro per l'inclusione - GLI
Anno scolastico 2021 - 2022

Il Dirigente scolastico

Vista La legge 107/2015;
Visto Il D.Lgs n. 66 del 2017 art. 9 comma 8;
Vista la legge 5 febbraio 1992 n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone in situazione di Handicap" (art. 15 comma 2) e le relative modifiche introdotte dalla Legge 8 marzo 2000, n. 53, dal decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151 e dalla Legge 4 novembre 2010, n. 183 (art. 24);
Visto il D.P.R. 24 febbraio 1994, (art. 6) "Atto di indirizzo e coordinamento relativo ai compiti delle unità sanitarie locali in materia di alunni portatori di handicap"
Visto il D.L.vo 16 aprile 1994, n. 297 (art. 317, comma 2);
Vista la legge n. 170, 8 ottobre 2010 - Gazzetta Ufficiale N. 244 del 18 Ottobre 2010, Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico.
Vista la Direttiva MIUR del 27.12.2012 "Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica";
Visto il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
Visto il PTOF d'Istituto;
Visto il Piano per l'Inclusione 2021/22;

- Visto il documento Miur “l’Autonomia per il successo formativo trasmesso con nota n.1143 del 17 maggio 2018;
- Vista la delibera al punto n. 15 della seduta del Collegio dei Docenti del 2 settembre 2021 ;
- Considerata la complessità delle tematiche inerenti l'integrazione degli allievi in situazione di handicap e degli allievi con BES/DSA e stranieri che frequentano l’Istituto Comprensivo “Raffaele Calderisi ;
- Visto il protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19 (anno scolastico 2021/2022) del 14 agosto 2021 prot. n. 21;
- Visto il D.M. 6 agosto 2021, n. 257, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2021/22 (Piano scuola 2021/2022);
- Visto il D.I. n. 182/2020. del 29 dicembre 2020 "Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell’articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66."
- Visti gli artt. 3 e 4 D.I. 182 del 29 Dicembre 2020 che definiscono rispettivamente la composizione del GLO e il suo funzionamento”;
- Visto l’allegato B al D.I. 182 /2020 " Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7 del D.Lgs 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche
- Vista la nota del Ministero dell’Istruzione n. 40 del 13/01/2021 recante” Modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno e nuovo modello di PEI ai sensi dell’ Art. 7, comma 2-ter del decreto legislativo 66/2017. Decreto del Ministro dell’istruzione 29 dicembre 2020, n. 182”;
- Tenuto conto delle competenze e delle esperienze pregresse dei componenti del GLI;
- Acquisita la disponibilità degli interessati;

DECRETA

Art. 1 Costituzione del GLI

E' costituito il Gruppo di lavoro per l’inclusione con compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle tematiche d’integrazione/inclusione degli allievi con BES / DSA e stranieri che frequentano l’istituto comprensivo “Raffaele Calderisi”. Il Ds ai sensi del D. Lgs n. 66 del 2017 art. 9 comma 8 istituisce il Gruppo di lavoro per l’inclusione (GLI).

<<Il GLI è composto da docenti curricolari, docenti di sostegno e, eventualmente da personale ATA, nonché da specialisti della Azienda sanitaria locale del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica. Il gruppo è nominato e presieduto dal dirigente scolastico ed ha il compito di supportare il collegio dei docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l'inclusione nonché i docenti contitolari e i consigli di classe nell'attuazione dei PEI.>>

Il gruppo è presieduto dal Dirigente Scolastico ed è così composto:

-Delegato rappresentante degli OO. SS. Dell’U.O.M.I. competente per territorio in sede di convocazione;

-Assistente sociale del Comune pro tempore;

i restanti componenti sono:

<i>Ref. Dip. Inclusione</i>	<i>Capasso Annunziata</i>
<i>Fs Area 3</i>	<i>Buonpane Anna Maria</i>
<i>Docente curricolare Scuola dell’infanzia</i>	<i>Origlietti Giuseppina</i>
<i>Docente sostegno scuola dell’infanzia</i>	<i>Baldascino Virginia</i>
<i>Docente Sostegno Scuola Primaria</i>	<i>Della Corte Teresa</i>
<i>Docente Sostegno Scuola Primaria</i>	<i>Falco Maria Filomena</i>
<i>Docente curricolare Scuola Primaria</i>	<i>Cantile Margherita</i>
<i>Docente curricolare scuola secondaria di I grado</i>	<i>Maria Di Tella</i>
<i>Componente Genitori</i>	<i>Fabozzi Raffaella</i>
<i>Assistente amministrativo</i>	<i>Carlo Maisto</i>

<i>Docente di sostegno Scuola Infanzia Specializzata DSA-Bes</i>	<i>Borrata Alfonsina</i>
<i>Docente curricolare Scuola primaria Specializzata DSA-Bes</i>	<i>Petrenga M. Preziosa</i>
<i>Docente di sostegno Scuola second. I grado Specializzata DSA-Bes</i>	<i>Nicola Mincione</i>

Il GLI assume compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle tematiche dell'integrazione degli allievi in situazione di handicap che frequentano l' I. C. "Raffaele Calderisi " di Villa di Briano.

Art. 2 Convocazione e Presidenza del GLI.

Le riunioni del GLI sono convocate e presiedute dal Dirigente scolastico o, in sua assenza, dal referente F.S. Area 3 "Potenziamento dell'Inclusione". Il GLI si riunisce: nel mese di settembre e ottobre per stabilire le linee guida per l'inclusione degli ADA e BES e ogni volta si rendesse necessario.

Art. 3 Attribuzioni del GLI

Al GLI, in forma plenaria, sono assegnate le seguenti attribuzioni:

- rilevazione degli alunni con BES presenti nella scuola, tramite le verifiche, specifici indicatori per la valutazione e strumenti operativi;
- strategie inclusive per la DAD;
- raccolta e documentazione degli interventi didattici, educativi e formativi, in funzione di azioni organizzative in rete tra le scuole per: la diffusione delle metodologie, dei metodi e delle strategie in atto e l'uso delle risorse condivise;
- organizzazione e conduzione di focus e confronto sui casi;
- consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie e le metodologie di gestione delle classi;
- rilevazione, monitoraggio, valutazione del livello di inclusività della scuola;
- raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLI in seduta dedicata operativi sulla base delle effettive esigenze tradotte nel P.D.P.;
- elaborazione e aggiornamento del Piano dell'Inclusione;

3.1 L'azione del Gruppo di studio e di lavoro GLI è riassunta in competenze di tipo organizzativo, progettuale, valutativo e consultivo.

Competenze di tipo organizzativo

- gestione delle risorse personali: assegnazione delle ore di attività di sostegno ai singoli alunni; utilizzo
- delle compresenze fra docenti; pianificazione dei rapporti con gli operatori extrascolastici;
- piano coordinato delle risorse;
- reperimento di specialisti e consulenze esterne;
- definizione delle modalità di passaggio e di accoglienza dei minori in situazione di handicap; gestione
- e reperimento delle risorse materiali: sussidi, ausili tecnologici, biblioteche specializzate e/o centri di documentazione;
- proposte relative all'organico, numero degli alunni nelle classi in cui sono iscritti alunni disabili; definire
- pratiche condivise con le famiglie
- censimento delle risorse informali: volontari, famiglie, alunni, competenze non ufficialmente riconosciute;

Competenze di tipo progettuale e valutativo promozione

- della cultura dell'inclusione;
- formulazione di progetti per la continuità fra ordini di scuola;
- progetti specifici per l'handicap, in relazione all'inclusione alle necessità rilevate
- progetti per formazione aggiornamento del personale, anche in prospettiva interistituzionale.
- definizione dei criteri generali e il rispetto degli Accordi di programma o i Protocolli d'Intesa con gli EE. LL.
- Definisce e realizzazione del Piano dell'Inclusione come definito dal D. Lgs. 66/2017

Competenze di tipo consultivo

- Iniziative di collaborazione e tutoring fra docenti, in presenza di specifiche minorazioni e/o bisogni educativi speciali (valutati nei diversi ambiti di competenza).
- Confronto interistituzionale nel corso dell'anno.
- Collaborazione per la redazione e la valutazione del P.D.F. e del nuovo profilo funzionale -per la stesura e la verifica del P.E.I. e degli alunni disabili.
- Collaborazione per la redazione, la verifica e la valutazione del P.D.P.

Art. 4. Composizione del GLO

In coerenza con gli artt. 3 e 4 D.I. 182 del 29 Dicembre 2020 che definiscono rispettivamente la composizione del GLO e il suo funzionamento” , per l’analisi, l’osservazione, la presa in carico di bisogni che riguardano singoli casi di alunni con disabilità è disposta un’organizzazione del GLO operativo in forma dedicata, con la partecipazione dei componenti che si occupano in particolare dell’alunno, così definita:

- Il GLO è composto dal team dei docenti contitolari o dal consiglio di classe e presieduto dal dirigente scolastico o da un suo delegato. I docenti di sostegno, in quanto contitolari, fanno parte del Consiglio di classe o del team dei docenti.
- Partecipano al GLO i genitori dell’alunno con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale, le figure professionali specifiche, interne (psicopedagoga, referente Bes, ref. dipartimento inclusione, Funzione Strumentale , etc.) ed esterne all’istituzione scolastica, che interagiscono con la classe e con l’alunno con disabilità nonché, ai fini del necessario supporto, l’unità di valutazione multidisciplinare.
- L'UMV dell'ASL di residenza dell'alunno o dell'ASL nel cui distretto si trova la scuola, partecipa a pieno titolo ai lavori del GLO tramite un rappresentante designato dal Direttore sanitario della stessa. Nel caso in cui l’ASL non coincida con quella di residenza dell’alunno, la nuova unità multidisciplinare prende in carico l'alunno dal momento della visita medica nei suoi confronti, acquisendo la copia del fascicolo sanitario dello stesso dall'ASL di residenza.
- Si intende per figura professionale esterna alla scuola, che interagisce con la classe o con l’alunno, l’assistente all’autonomia ed alla comunicazione ovvero un rappresentante del GIT territoriale;
- Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale.
- Possono essere chiamati a partecipare alle riunioni del GLO anche altri specialisti che operano in modo continuativo nella scuola con compiti medico, psico-pedagogici e di orientamento, oltre che i collaboratori scolastici che coadiuvano nell’assistenza di base.
- Il Dirigente scolastico, a inizio dell’anno scolastico, sulla base della documentazione presente agli atti, definisce, con proprio decreto, la configurazione del GLO.
- Il GLO elabora e approva il PEI tenendo in massima considerazione ogni apporto fornito da coloro che, in base al presente articolo, sono ammessi alla partecipazione ai suoi lavori, motivando le decisioni adottate in particolare quando esse si discostano dalle proposte formulate dai soggetti partecipanti.
- La firma di tutti i membri del GLO è prevista sul PEI redatto in via definitiva entro il mese di ottobre e, alla fine dell'anno scolastico, nell'incontro di verifica.
- Ai componenti del Gruppo di Lavoro Operativo per l’inclusione non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

Art. 5 Funzionamento del Gruppo di Lavoro Operativo per l’Inclusione

- Il GLO si riunisce entro il 30 di giugno per la redazione del PEI provvisorio di cui all’articolo 16 del D.I. 182/2020 e – di norma - entro il 31 di ottobre per l’approvazione e la sottoscrizione del PEI definitivo.
- Il PEI è soggetto a verifiche periodiche nel corso dell'anno scolastico al fine di accertare il raggiungimento degli obiettivi e apportare eventuali modifiche ed integrazioni.
- Il GLO si riunisce almeno una volta, da novembre ad aprile, per annotare le revisioni ed effettuare le relative verifiche intermedie; si riunisce ogni anno, entro il 30 di giugno, per la verifica finale e per formulare le proposte relative al fabbisogno di risorse professionali e per l’assistenza per l’anno successivo.
- Il GLO è validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.
- Le riunioni del GLO si svolgono, salvo motivata necessità, in orario scolastico, in ore non coincidenti con l’orario di lezione.
- Le riunioni del GLO possono svolgersi anche a distanza, in modalità telematica sincrona. Il numero degli incontri dipende dai bisogni emersi, e dalla conseguente necessità di apporre correttivi e integrazioni al testo

precedentemente approvato.

- Il GLO è convocato dal Dirigente scolastico o da suo delegato, con un congruo preavviso al fine di favorire la più ampia partecipazione.
- Nel corso di ciascuna riunione è redatto apposito verbale, firmato da chi la presiede e da un segretario verbalizzante, di volta in volta individuato tra i presenti.
- Il lavoro del GLO deve promuovere il confronto tra soggetti diversi che operano per un obiettivo educativo comune. A tal fine, attraverso il confronto e la discussione, si dovrebbe convergere verso posizioni unitarie. Sulle questioni inerenti la didattica e la valutazione degli alunni, la competenza è della componente docente del GLO.
- I membri del GLO hanno accesso al PEI discusso e approvato, nonché ai verbali. I componenti del GLO nell'ambito delle procedure finalizzate all'individuazione del fabbisogno di risorse professionali per il sostegno didattico e l'assistenza, possono accedere alla partizione del sistema SIDI – Anagrafe degli alunni con disabilità, per consultare la documentazione necessaria. Le procedure di accesso e di compilazione del PEI nonché di accesso per la consultazione della documentazione di cui al comma 11, riguardante l'alunno con disabilità, sono attuate nel rigoroso rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD, Regolamento UE n. 2016/679).

5.1 Compiti specifici dei docenti membri del GLO

L'azione è riassunta in competenze di tipo progettuale e valutativo:

- a) si coordinano con altre figure interne ed esterne all'istituzione scolastica;
- b) valutano attentamente i documenti agli atti;
- c) procedono all'osservazione sistematica finalizzata ad individuare i punti di forza sui quali costruire gli interventi educativi e didattici;
- d) compilano il PEI, che è strumento di progettazione educativa e didattica e ha durata annuale relativamente agli obiettivi educativi e didattici, a strumenti e strategie da adottare.
- e) procedono alla verifica periodica e finale del PEI.

I citati docenti, inoltre, esplicano:

- a) le modalità di sostegno didattico, compresa la proposta del numero di ore di sostegno alla classe;
- b) le modalità di verifica;
- c) i criteri di valutazione;
- d) gli interventi di inclusione svolti dal personale docente nell'ambito della classe e in progetti specifici;
- e) la valutazione in relazione alla programmazione individualizzata;
- f) gli interventi di assistenza igienica e di base, svolti dal personale ausiliario nell'ambito del plesso scolastico;
- g) la proposta delle risorse professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e alla comunicazione.

Inoltre, attuano:

- ✓ le strategie didattiche necessarie all'apprendimento efficace;
- ✓ le misure specifiche per il contrasto del contagio da Covid;
- ✓ le procedure e le strategie inclusive previste dal Piano della Didattica Digitale Integrata;

Essi utilizzano tutte le opportunità relative alla flessibilità oraria, della modularità delle classi aperte, dell'utilizzo dei laboratori e delle risorse strumentali per favorire l'inclusione dell'alunno; valutano le prove scritte - grafiche ed orali dell'alunno in modo equipollente o differenziato, a seconda dei singoli casi e delle singole situazioni, secondo i dettami normativi, Esami di Stato di I ciclo, Prove Invalsi.

Art. 6 Pubblicazione atti

Il presente Decreto viene diffuso tramite il Sito internet di questo Istituto e comunicato ai Componenti dei Gruppi di Lavoro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Emelde Melucci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993